



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ
ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



3.2. ИМЕ НА ПРОЕКТА: „Изработване на инвестиционни проекти за реконструкция, ремонт и благоустрояване на сградите на ОДЗ „Снежанка“ и ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ и упражняване на авторски надзор при изпълнението им“, както следва:

Номер	Обекти
1	Обект: „Реконструкция, ремонт и благоустрояване на сградата на ОДЗ „Снежанка“, в гр. Николаево, обл. Стара Загора“
2	Обект: „Реконструкция, ремонт и благоустрояване на сградата на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“, в гр. Николаево, обл. Стара Загора“

3.3.ОСНОВАНИЕ И ЦЕЛ НА ПРОЕКТА:

Целите на проекта са постигане на устойчиво развитие за повишаване качеството на средата, осигуряване на по-добро качество на живот.

4.СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Срокът за изпълнение на изработване на работни проекти е **30 (тридесет) календарни дни от датата на възлагане, но не по-късно от 10 (десет) работни дни преди крайната дата за подаване на заявления за подпомагане** по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г. (ПРСР 2014 – 2020 г.), съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФРСР), а срокът за изпълнение на авторския надзор е до завършване на строително-монтажните работи и издаване на акт 15 за обектите, но не по-късно от **31.12.2020г.**

При проектирането задължително да се спазват следните нормативни актове:

- Закон за устройство на територията;
- Закон за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране;
- Наредба №1 от 2003г. за номенклатурата на видовете строежи;
- Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството;
- Наредба № 6 от 26.11.2003г. за изграждане на достъпна среда в урбанизираните територии;
- Наредба № 2 за проектиране на сгради и съоръжения в земетръсни райони;
- Наредба № 3 за основните положения за проектиране на конструкциите на строежите и за въздействията върху тях;
- Норми за проектиране за сгради и съоръжения в земетръсни райони” от 1987 г. Изменение и допълнение от 1989г.;
- Наредба № 1-209 от 2004г. за правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация;



**ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ
ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**



- Закон за здравословни и безопасни условия на труд;
- Наредба №2 от 2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;

Участниците трябва да се съобразят и с останалите действащи законови и подзаконови нормативни актове, регламентиращи проектирането и строителството на подобен вид обекти.

При изпълнение на поръчката следва да се спазват всички останали нормативни актове в областта на проектирането.

5. Прогнозна стойност

Прогнозната стойност на възлаганата обществена поръчка е **127 000 лв. без включен ДДС**, разпределени както следва :

Обект	Проектиране	Авторски надзор	ОБЩО Проектиране + авторски надзор
“Реконструкция, ремонт и благоустрояване на сградата на ОДЗ „Снежанка“, в гр. Николаево, обл. Стара Загора”	55000 лв.	8500 лв.	63500 лв.
“Реконструкция, ремонт и благоустрояване на сградата на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“, в гр. Николаево, обл. Стара Загора”	55000 лв.	8500 лв.	63500 лв.
ОБЩО:			127000 лв.

4. Финансиране

Финансирането на дейностите по настоящата обществена поръчка ще представлява допустими разходи по одобрените проекти на Възложителя по „Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020“, предвид което заплащането на основната част от дължимите суми ще бъде осъществено след одобрение на проектното предложение на Възложителя.

Всички плащания по договора за възлагане на обществената поръчка се извършват по банков път в лева.

5. Схема на плащане

Плащането на сумите се осъществява при условията, сроковете и другите специфични условия във връзка с начина на плащане, отразени в приложения образец на проектодоговора за обществената поръчка.

Плащането се извършва както следва:

2.1. Финансирането на обекта на обществената поръчка ще се осигури във основа на Договор/и за безвъзмездна финансова помощ по мярка 07 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони”, Подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ
ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия” и / или други програми и проекти.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ общо възнаграждение в размер на:
..... лв.(без ДДС) и..... (с включен ДДС)

От който :

2.1.1 Цена за изготвяне на инвестиционен проект във фаза „работен проект” по проектни части от заданието, включително подробни количествени и количествено-стойностни сметки за видовете строително-монтажни работи (СМР), съгласно Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти: лв. (....) без ДДС, с включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по изготвяне на проекта.

2.1.2 Цена за упражняване на авторския надзор по време на строителството, предмет на този договор: лв. (.....) без ДДС с включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за извършване на авторски надзор.

2.2. Заплащането се извършва както следва:

2.2.1. Плащане на стойност 200,00 лв. без ДДС от стойността по т. 2.1.1., в срок до 20 (двадесет) работни дни след сключване на настоящия договор и издадена фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2.2.2. Сума в размер равна на *остатъка* от дължимото възнаграждение, посочено в т. 2.1.1, в срок до 20 (двадесет) календарни дни при наличие на получено от Възложителя авансово плащане от Държавен фонд „Земеделие“ по Договор за финансова помощ и издадена фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2.2.3. Авансово плащане в размер на 50 % от дължимото възнаграждение посочено в т. 2.1.2, в срок до 20 (двадесет) календарни дни от подписването на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво (обр. 2а) и издадена фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2.2.4. Окончателно плащане в размер на сума равна на *остатъка* от дължимото възнаграждение, посочено в 2.1.2, в срок до 20 (двадесет) календарни дни след въвеждане на обектите в експлоатация и представяне на оригинална фактура от Изпълнителя.

2.2.5. Приемането на работните проекти и доклад за извършен авторски надзор е с подписване на приемо-предавателни протоколи, а всички плащания се извършват срещу предоставяне от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на данъчна фактура в оригинал.

2.3. При редуциране на одобрените суми за проектиране и авторски надзор от финансиращия орган, същите се редуцират чрез подписването на анекс като задължение на Възложителя към Изпълнителя.

2.3.1. Разходи извършени от Изпълнителя, но не одобрени от финансиращия орган и / или редуцирани не са задължения на Възложителя.

2.3.2. Изпълнителят не дължи връщането на полученото авансово плащане в случаите на редуциране на одобрените суми за проектиране и авторски надзор от финансиращия орган.

2.4. Плащането се извършва в български лева по следната банкова сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

BIC:

IBAN:

БАНКА:



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ
ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по т. 2.4 в срок от 7 дни считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, ще се счита, че плащанията са надлежно извършени.

Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети по реда, разписан в договора.

2.5. Съотношенията на предложената цена за проектиране и авторския надзор към обема на СМР, предмет на поръчката, остава константна величина и задължение за плащане/възнаграждение при кандидатстване за БФП с част от общия обем на проектираните СМР. Съответните проценти и стойности за всяко заявление за кандидатстване с обем, по-малък от общия обем на проектираните СМР, предмет на този договор, са предмет на допълнително споразумение към договора по настоящата процедура. Стойността на задължението/възнаграждението е до одобрената стойност от финансиращия орган.

2.6 За направените, но неодобрен от Държавен фонд „Земеделие“ разходи, предмет на договора, Възложителят не носи отговорност и не дължи плащане.

2.7. Цената на договора по т. 2.1. е окончателна и не подлежи на промяна, освен в случаите по чл. 116 от Закона за обществените поръчки.

2.8. За приложимите правила относно директните разплащания с подизпълнители се прилага реда по чл.66 от ЗОП.

6. Място и срок за получаване на документация за участие в публичното състезание.

6.1. Възложителят предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на следния Интернет адрес: <http://www.nikolaevo.net/bg/category/12/%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%B8%D0%BB-%D0%BD%D0%B0-%D0%BA%D1%83%D0%BF%D1%83%D0%B2%D0%B0%D1%87%D0%B0.html>, в раздел "Профил на купувача".

Всички разяснения по документацията ще бъдат публикувани на същият интернет адрес. Изтеглянето на документацията от посочения интернет адрес е безплатно.

6.2. Условия и ред за получаване на разяснения по документацията за участие.

При писмено искане за разяснения по условията на обществената поръчка, направено до 5 дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят публикува в профила на купувача писмени разяснения.

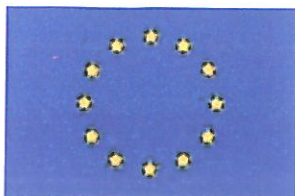
Разясненията се публикуват на профила на купувача в срок до три дни от получаване на искането и в тях не се посочва лицето, направило запитването.

7. Гаранция. Условия и размер.

Гаранция за изпълнение съгласно чл. 111, ал. 2 от ЗОП е определена в размер на 1% от стойността на договора за обществена поръчка.

По отношение Гаранция за изпълнение важат разпоредбите на чл. 111 от ЗОП.

Гаранциите се предоставят в една от следните форми:



**ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ
ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**



1. парична сума;
2. банкова гаранция;
3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранциите във формата на парична сума могат да се внасят по банков път по сметка на Община Николаево: IBAN: BG86UNCR96603384113210, BIC код - UNCRBGSF, Банка „Уникредит Булбанк“ АД-клон Казанлък, а банковата гаранция – оригинал, издаден от българска или чуждестранна банка със срок на валидност – с 30 /тридесет/ дни по-дълъг от срока на договора. При представяне на гаранцията за изпълнение, в платежното нареждане, в банковата гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, изрично се посочва договора, за който се представя гаранцията.

Гаранцията за изпълнение се представя при подписване на договора от участника, определен за изпълнител на поръчката.

Условията и сроковете за задържане, респ. освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

РАЗДЕЛ II. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

1. Право на участие в процедурата:

Кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

На основание чл. 37, ал. 4 от ППЗОП Възложителят изисква от участник - обединение, което не е юридическо лице, да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.
4. определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка;
5. уговаряне на солидарна отговорност, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Всеки един от участниците следва да отговаря на следните условия:

- 1.1. Да не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за:



**ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ
ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**



1. за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;
 2. престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;
 3. няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;
 4. не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5;
 5. да не е установено, че:
 - а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
 - б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
 6. да не е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;
 7. да не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.
- Основанията по т. 1, 2 и 7 се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.
- Т. 3 не се прилага, когато:
1. се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;
 2. размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.
1. Лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП са:
1. лицата, които представляват участника или кандидата;
 2. лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника или кандидата;
 3. други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.
2. Лицата по т. 1, подт. 1 и 2 са, както следва:
1. при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
 2. при командитно дружество - неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;